

Основные задачи уполномоченных

Основными задачами уполномоченных являются:

1. Содействие созданию в организации, её структурном подразделении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда.
2. Осуществление общественного контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав работников в области охраны труда.
3. Представление интересов работников организации при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с выполнением работодателем обязательств по обеспечению безопасных условий и охраны труда в соответствии с коллективным договором предприятия.
4. Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах.
5. Информирование и консультирование работников по вопросам их прав и гарантий на безопасные и здоровые условия труда.
6. Проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе о важности и необходимости соблюдения на рабочих местах требований норм охраны труда, трудовой и технологической дисциплины, инструкций и правил по охране труда.

Функции уполномоченных

В соответствии с задачами, поставленными перед уполномоченными, на них возлагаются следующие функции:

1. Проведение ежедневного (ежесменного) контроля состояния условий и охраны труда на рабочих местах работников (смены), выбравших уполномоченного, подготовка и выдача работодателю (должностному лицу) предложений по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах и устранению выявленных опасных и вредных производственных факторов, нарушений требований охраны труда.
2. Информирование работников о наличии вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах и предусмотренных законодательством размерах льгот, компенсационных выплат работникам по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.
3. Осуществление контроля за своевременным обеспечением работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, а также выполнением работниками следующих обязанностей в области охраны труда:
 - соблюдение технологии безопасного производства работ, правил и инструкций по охране труда;
 - правильность применения в работе средств коллективной и индивидуальной защиты;

- использование в работе исправного и безопасного оборудования и инструмента.

4. Участие в работе совместных комитетов (комиссий) по охране труда, проверках в смене условий и охраны труда, санитарно-бытовых помещений, технического состояния зданий, сооружений, машин, механизмов, транспортных средств и другого производственного оборудования, средств коллективной защиты, систем оповещения, вентиляции, отопления и освещения на соответствие их требованиям охраны труда, а также в разработке мероприятий по устранению выявленных нарушений.

5. Информирование работодателя (должностного лица) и председателя первичной профсоюзной организации о ситуации, угрожающей жизни и здоровью работника, об ухудшении его здоровья, о каждом несчастном случае, произошедшем с работником.

6. Участие в организации, а при необходимости оказание первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая на производстве.

7. Подготовка и выдача работодателю предложений по изменению (дополнению) инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.

8. По поручению профсоюзного комитета участие в расследовании произошедших в организации несчастных случаев, разработке мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Права уполномоченных по охране труда

Для выполнения возложенных функций уполномоченные имеют право:

1. Осуществлять контроль по соблюдению в организации требований инструкций, правил, норм и локальных нормативных актов по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, режима труда и отдыха работников, принимать участие в проведении контроля по охране труда совместно с руководством организации (подразделения).

2. Беспрепятственно проводить ежедневный (ежесменный) контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, проверять выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, а также мероприятий, разработанных по результатам расследования несчастных случаев на производстве.

Производить записи о нарушениях требований охраны труда, выявленных на рабочих местах, и направлять в виде предложений для устранения работодателю (его представителю).

3. Предъявлять работодателю (его представителю) и должностным лицам требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работника.

4. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5. Получать от работодателя (его представителя) и иных должностных лиц информацию о:

- состоянии условий и охраны труда в филиале, структурном подразделении;
- обстоятельствах и причинах всех произошедших несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и мерах по их предотвращению;
- мерах по устранению нарушений требований охраны труда на рабочих местах, в том числе вредных и (или) опасных производственных факторов.
- Предъявлять представителям работодателя обязательные для рассмотрения предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда, а их копии направлять в профсоюзный комитет.
- Принимать участие в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда как представитель профсоюза.
- Защищать права и законные интересы членов профсоюза по вопросам возмещения вреда, причинённого их здоровью на производстве.
- Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, коллективного договора организации, инструкций по охране труда и технологических процессов.
- Обращаться к представителям работодателя, в профсоюзный комитет, техническую инспекцию труда профсоюза, государственную инспекцию труда и другие надзорные органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении трудового законодательства, иных актов, содержащих нормы трудового права, сокрытии фактов несчастных случаев, произошедших на производстве.
- Вносить работодателю (должностному лицу) и в выборный орган первичной профсоюзной организации предложения по проектам локальных нормативных актов по охране труда.